

Udzielający zamówienia:
Wojewódzkie Wielospecjalistyczne
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
93 –513 Łódź tel. (0-42) 689 50 10
fax.(0-42) 689 50 11

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii wraz z dzierżawą pomieszczeń Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa

Zatwierdził: 
dr n. med. Jerzy Bałowski

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 711), na podstawie odpowiednio stosowanych przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398) oraz Kodeksu Cywilnego. Do przedmiotu konkursu zastosowanie mają m.in. przepisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1923 z późn. zm.) i Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami (Dz.U. 2017 poz. 2051 z późn. zm.).

II. Konkurs ogłasza: Dyrektor Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

III. Przedmiot konkursu

Przedmiot konkursu obejmuje kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii wraz z dzierżawą pomieszczeń Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa pakiety:

- **Pakiet nr 1** – Diagnostyka laboratoryjna składający się z:
 - **pakiet nr 1a** – analityka
 - **pakiet nr 1b** – alergologia
 - **pakiet nr 1c** – mikrobiologia
 - **pakiet nr 1d** – SARS-CoV-2
- **Pakiet nr 2** – Diagnostyka histopatologiczna

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pakietów określają odpowiednio:

Załącznik nr 1A do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 1”

(w tym zakresie obowiązuje ponadto podział na badania, które muszą być wykonywane w siedzibie Udzielającego zamówienie – te badania zostały wyszczególnione w **Załączniku nr 4 do Regulaminu** – „Badania wykonywane w siedzibie Udzielającego zamówienie – Pakiet Nr 1”)

Załącznik nr 1B do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 2”

Warunki sprzętowe, warunki odnoszące się do metod badawczych, warunki odnoszące się do wymagań stawianych systemowi informatycznemu, warunki odnoszące się do liczby i kwalifikacji personelu, warunki odnoszące się do podwykonawców, oraz wszelkie inne warunki, na jakich usługa objęta niniejszym konkursem ma być realizowana, określone zostały w załącznikach do niniejszego SWKO. Załączniki do SWKO stanowią jej integralną część i wiążą wszystkich Oferentów.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

48 miesięcy od dnia 1 października 2021 do dnia 30 września 2025 z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia lub skrócenia okresu obowiązywania umów w sytuacjach w nich określonych.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Regulaminie. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Przyjmującego zamówienie.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia, z uwzględnieniem obu pakietów, a w danym pakiecie wycenie podlegać muszą wszystkie badania określone przez Udzielającego zamówienie. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty obejmującej tylko jeden pakiet ani oferty, w której nie wszystkie badania zostały wycenione. Takie oferty podlegać będą odrzuceniu, chyba że niewycenione badania Oferent zobowiąże się wykonywać nieodpłatnie.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty na własne ryzyko.
5. Oferta, pod rygorem jej odrzucenia, powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego) czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta na zewnątrz.
6. Wszystkie stroniczki oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę, a dodatkowo miejsca, w których oferent naniósł zmiany, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta powinna zawierać spis treści ze wskazaniem nazwy dokumentów oraz strony i nr segregatora/teczki, w której się znajdują dla całej oferty i dla poszczególnych części (segregatorów/teczek).
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów wymienionych w pkt. VII. niniejszego regulaminu) należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej zapieczętowanej kopercie. Kopertę wewnętrzną należy opatrzyć danymi oferenta, a zewnętrzną zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisem:

**„ Konkurs ofert na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych
z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii wraz z dzierżawą pomieszczeń
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**

Liczba stron Nie otwierać przed dniem ----- „

8. Poza wersją papierową do oferty należy załączyć wersję elektroniczną załączonych dokumentów. Załączniki w WORD i EXCEL należy zamieścić również w wersji edytowalnej.
9. Oferent określi cenę brutto poszczególnych świadczeń w tabeli sporządzonej według wzoru określonego odpowiednio w **Załączniku nr 1A (dla wszystkich pakietów: 1a,1,b,1,c,1d) i w Załączniku 1B do Regulaminu**. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
10. Oferta, aby została uznana za ważną, winna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz oferty na załączonym druku lub ściśle wg jego wzoru (**Załącznik nr 2 do Regulaminu**),
 - 2) wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt. VII niniejszego Regulaminu.
11. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w niniejszym Regulaminie dokumenty lub ich uwierzytelnione kopie. Wymagane jest uwierzytelnienie przez organ wydający dokument bądź przez osobę zaufania publicznego (notariusz, radca prawny, adwokat) wraz z datą uwierzytelnienia lub poświadczenie za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do sporządzenia oferty.
12. Wszystkie dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności, tzn. przyjmuje się do sześciu miesięcy od daty wystawienia przez organ wydający albo datę ważności dokumentu.

VI. Wymagania wstępne stawiane oferentom

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział oferenci spełniający następujące warunki:
 - a) są podmiotami określonymi w art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej,
 - b) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - c) posiadają uprawnienia i zasoby niezbędne do wykonania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie całości zamówienia w zakresie obu pakietów określonych w pkt. III Regulaminu „Przedmiot konkursu”
 - e) złożą wraz z ofertą dokumenty wymienione w **pkt. VII Regulaminu**.
2. **Niedopuszczalność ofert złożonych przez konsorcjum:** Każdy z oferentów musi spełniać wszystkie stawiane przez Udzielającego zamówienie warunki konkursu. Oferty złożone przez więcej niż jeden podmiot (tj. podmioty

działające wspólnie i wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w ramach niniejszego konkursu) zostaną odrzucone.

VI A. Wymagania dotyczące dostosowania pomieszczeń i wyposażenia w sprzęt niezbędny do udzielania świadczeń

1. Wymagane przez Udzielającego zamówienie świadczenia zdrowotne będące przedmiotem postępowania konkursowego udzielane będą w pomieszczeniach znajdujących się w siedzibie Udzielającego zamówienie **wydzierżawionych** na ten cel Przyjmującemu zamówienie na warunkach określonych w odrębnej umowie na czas wykonywania usługi - **Załącznik nr 14 do Regulaminu**.
2. Udzielający zamówienia przewiduje wydzierżawienie, zgodnie z określonymi wymaganiami, powierzchni opisanych w **Załączniku nr 16 do Regulaminu** – „*Zestawienie powierzchni przeznaczonych do wydzierżawienia na potrzeby świadczenia usługi laboratoryjno-histopatologicznej na rzecz Udzielającego zamówienie*”.
Udzielający zamówienie zakłada **obowiązkowe** zawarcie następujących umów dzierżawy powierzchni:
 - a) umowy dzierżawy na **okres przejściowy**, przewidującej adaptację i remont pomieszczeń przejściowych oraz adaptację pomieszczeń docelowych – wzór umowy dzierżawy na okres przejściowy określa Załącznik nr 14a do Regulaminu
oraz
 - b) umowy **docelowej** wieloletniej na dzierżawę pomieszczeń docelowych -wzór docelowej umowy dzierżawy określa Załącznik nr 14 do Regulaminu.
- 2.1. Umowa na okres przejściowy dot. adaptacji i remontu pomieszczeń przejściowych i adaptacji pomieszczeń docelowych, której wzór stanowi **Załącznik nr 14a do Regulaminu** będzie obejmowała:
 - a) pomieszczenia niezagospodarowane udostępnione w pierwszej kolejności wymagające jedynie adaptacji (ul. Pabianicka 62 i Al. Piłsudskiego 71) lub generalnego remontu w zakresie robót budowlano-instalacyjnych (ul. Paderewskiego 13).
Pomieszczenia te udostępnione zostaną Przyjmującemu zamówienie w następnym dniu po dniu zawarciu umów w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej.
Pomieszczenia do adaptacji winny być przygotowane oraz uprawnione (tzn. winny posiadać niezbędne zezwolenia, wymagane prawem) do prowadzenia w nich działalności będącej przedmiotem umów od dnia **1 października 2021 r.**
 - b) pomieszczenia obecnych czterech punktów pobrań oraz punktu wydawania wyników, które zostaną udostępnione nie później niż **30 września 2021 r.**
Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany uruchomić je w dniu **1 października 2021 r.**
 - c) pomieszczenia obecnych pracowni laboratoryjnych, biopsji cienkoigłowej i cytologicznej zlokalizowanych w nieruchomościach przy ul. Pabianickiej 62 i Al. Piłsudskiego 71, które zostaną udostępnione nie później niż **18 października 2021 r.** i winny być przygotowane oraz uprawnione do prowadzenia w nich działalności będącej przedmiotem umów na świadczenie usług laboratoryjnych, histopatologicznych i cytologicznych zawartych z Udzielającym zamówienie do dnia **31 grudnia 2021 r.**
Zakłada się, że umowa na okres przejściowy będzie obowiązywać nie dłużej niż do **31 grudnia 2021 r.**
- 2.2. Umowa docelowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 14 do Regulaminu** obejmuje pomieszczenia, które są aktualnie wydzierżawione na świadczenie usług laboratoryjnych (pomieszczenia, o których mowa w pkt 2.1 b i 2.1.c) oraz pomieszczenia przy ul. Paderewskiego 13.
Zakłada się, że umowa obowiązywać będzie nie później, niż od **1 stycznia 2022 r.**
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dokonać remontu i adaptacji oraz zagospodarowania pomieszczeń określonych w pkt. 2.1. i 2.2. we własnym zakresie oraz na własny koszt i pozostawi pomieszczenia po zakończeniu dzierżawy (z jakichkolwiek przyczyn) bez obowiązku zwrotu przez Udzielającego zamówienia równowartości nakładów poniesionych na wykonane remonty i adaptacje oraz innych nakładów trwale związanych z powierzchnią będącą przedmiotem dzierżawy, chyba że Udzielający zamówienia zażąda ich usunięcia (ewentualne usunięcie nastąpi na koszt Przyjmującego zamówienie).
4. Udzielający zamówienie, zgodnie z Uchwałą Nr XLII/1140/09 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 r. z późn. zm., po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Przyjmującego zamówienie wystąpi z wnioskiem do Zarządu Województwa Łódzkiego o wyrażenie zgody na dzierżawę.
Udzielający zamówienie może wydzierżawić powierzchnię bez zgody ZWŁ maksymalnie na okres 3 m-cy .
5. Wymogiem konkursu jest przeprowadzenie przez Przyjmującego zamówienie **wizji lokalnej** powierzchni będącej przedmiotem dzierżawy i uzyskanie wiedzy na temat wymagań technicznych Udzielającego zamówienie w dniu **02.07.2021 r. o godz. 12.00**. Zbiórka będzie miała miejsce w hallu przy wejściu głównym, na wysokim parterze, do budynku przy ul. Pabianickiej 62 (telefon kontaktowy - 42 689 57 91
Oświadczenie o uczestnictwie w ww. wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnych informacji technicznych

Przyjmujący zamówienie dołączy do oferty jako (**Załącznik nr 3 do Regulaminu**). Brak udziału w wizji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

- Przyjmujący zamówienie wyposaży laboratorium w siedzibie Udzielającego zamówienia w meble, sprzęt komputerowy i w system klimatyzacji, zapewniający właściwe funkcjonowanie aparatury, którą Przyjmujący zamówienie wskazał w **Załączniku nr 5a i 5b do Regulaminu**.
- Udzielający zamówienie zastrzega, że minimalna stawka czynszu jaką może zaoferować Oferent wynosi 15 zł netto za m² + VAT wg. stawki wynikającej z obowiązujących przepisów.

VI B. Wymagania dotyczące dostosowania bazy informatycznej

- Przyjmujący zamówienie w oparciu o wymagania zawarte w **Załączniku nr 12 do Regulaminu** przedstawi propozycję rozwiązań informatycznych dotyczących udzielanych świadczeń – wykaz sprzętu i oprogramowania, harmonogram wdrożenia. Opis należy zamieścić w ramach przedstawianej Koncepcji funkcjonowania laboratorium – tj. w ramach Załącznika nr 9 do Regulaminu (który będzie stanowił załącznik do Oferty).
- Przyjmujący zamówienie będzie stosował do świadczenia zamawianych usług nowoczesny system informatyczny (laboratoryjny) kompatybilny z systemem informatycznym funkcjonującym w systemie Udzielającego zamówienia w oparciu o zaakceptowane przez Udzielającego zamówienia propozycje rozwiązań informatycznych, o których mowa w pkt. 1.

VI C. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podczas realizacji usług będących przedmiotem umów do zagwarantowania bezpieczeństwa przetwarzanych informacji i przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w oparciu o postanowienia przepisów o ochronie danych osobowych oraz wymagań wskazanych odpowiednio:

- w **Załączniku nr 12, 13 i 15 do Umowy** dla Pakietu nr 1 - , oraz
- w **Załączniku nr 7, 8 i 12 do Umowy** dla Pakietu nr 2.

VII. Oferta powinna zawierać:

- Formularz oferty - dane o ofercie – wzór **Załącznik nr 2 do Regulaminu**;
- Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej aktualny na dzień składania ofert w przypadku wydruku ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w przypadku zaś dokumentów wydawanych przez Centralną Informację KRS – odpis wydany nie dawniej niż 1 miesiąc przed dniem składania ofert i nadal aktualny na dzień składania ofert bądź też odpis/uwierzytelniona kopia innego właściwego dokumentu rejestrowego / ewidencyjnego potwierdzającego status prawny oferenta wraz z danymi osób upoważnionych do reprezentowania oferenta;
- Odpis aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **10 000 000,00 zł na wszystkie zdarzenia oraz na jedno zdarzenie związane z prowadzoną działalnością laboratoryjną nie mniejsze niż 300.000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych)**.
- aktualny (zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty) wyciąg z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem składania ofert, **dla:**
 - a - laboratorium głównego na terenie Łodzi**, które będzie realizowało Umowę (należy wskazać jedno laboratorium główne) – dla Pakietu nr 1
 - b - laboratorium głównego, zlokalizowanego w miejscu zapewniającym realizację Umowy z zachowaniem czasów**, zawartych w załączniku nr 1B do Regulaminu – dla Pakietu nr 2 (laboratorium, dla którego wyciąg z rpwdl załączany jest do oferty, nie musi wykonywać badań genetycznych)
 - c - laboratorium, które będzie działało jako back-up**

Oferenta w przypadku awarii laboratorium realizującego Umowę, zlokalizowane w miejscu zapewniającym realizację Umowy z zachowaniem czasów, zawartych w załączniku nr 1A i 1B do Regulaminu (dotyczy Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2).

5. Kopię dokumentu potwierdzającego rejestrację wymienionych w pkt. 4 lit. a i lit. c. Laboratoriów Oferenta w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych (dotyczy Pakietu nr 1). Oferta odnosząca się do laboratorium nieposiadającego dokumentu potwierdzającego rejestrację w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych podlegać będzie odrzuceniu.
6. Wykaz certyfikatów jakości / zaświadczeń o uczestnictwie w zewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości za rok 2020 z wyszczególnieniem badań, których dotyczą oraz kopie certyfikatów / zaświadczeń uczestnictwa zarówno z roku 2020 (dla pakietu 1a i 1b), jak i z lat 2019-2020 (dla pakietu nr 1c) z laboratorium **na terenie Łodzi**, które będzie realizowało Umowę.
Dodatkowo Przyjmujący zamówienie dołączy do oferty informację o wynikach uzyskanych dla laboratorium głównego, które przedstawił do realizacji umowy działającego na terenie Łodzi za rok 2020 dla Powszechnego Programu Zewnętrznej Oceny Jakości Badań Laboratoryjnych, organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Laboratoryjnej i sprawdzianu POLMICRO za lata 2019-2020 .
7. Kopia dokumentu potwierdzającego wpis laboratorium, za pomocą którego Oferent będzie świadczyć usługi na rzecz Udzielającego zamówienie, na „Listę laboratoriów COVID” Ministra Zdrowia (lub oświadczenie w ww. zakresie, określające stan faktyczny na dzień składania ofert).
8. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z treścią ogłoszenia i nie wnosi do niego zastrzeżeń – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
9. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, ich odbioru i przesyłania wyników (**Załączniki nr 2 do projektów obu Umów**) i nie wnosi do nich zastrzeżeń – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
10. Koncepcję funkcjonowania laboratorium diagnostycznego i histopatologicznego wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług stanowiących przedmiot konkursu (dla wszystkich jednostek organizacyjnych Centrum) - **Załącznik nr 9 do Regulaminu**,
11. Oświadczenie oferenta, że zamawiane usługi będzie wykonywał na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
12. Wykaz aparatury i sprzętu, które Oferent zamierza zastosować do wykonania usługi ze wskazaniem lokalizacji tego sprzętu w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia, przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w **Załącznikach nr 5a i 5b do Regulaminu**,
13. Oświadczenie oferenta, że zamawiane usługi będzie świadczył na sprzęcie zapewniającym ich wysoką jakość i posiadającym certyfikaty dopuszczenia do obrotu - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
14. Oświadczenie oferenta, że badania wykonywane przez podwykonawców wskazane odpowiednio w załącznikach nr 7 i nr 11 do Regulaminu realizowane będą zgodnie z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 2 do umów i podmioty je realizujące poddadzą się kontroli Udzielającego zamówienie na zasadach określonych dla Przyjmującego zamówienie - **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
15. Oświadczenie oferenta, że w przypadku awarii w laboratorium realizującym usługę posiada:
 - a. inne laboratorium na terenie Łodzi, działające w systemie ciągłym 7 dni w tygodniu zdolne wykonać zlecone badania z zachowaniem czasów, zawartych w załączniku nr 1A Regulaminu - **Załącznik nr 3 do Regulaminu** (dotyczy Pakietu nr 1),
 - b. inne laboratorium zlokalizowane w miejscu zapewniającym realizację Umowy z zachowaniem czasów, zawartych w załączniku nr 1B do Regulaminu (dotyczy Pakietu nr 2) – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**,
16. listę personelu medycznego, zatrudnionego w laboratorium na terenie Łodzi, które będzie świadczyło usługę w zakresie diagnostyki laboratoryjnej oraz listę personelu medycznego, zatrudnionego w laboratorium zlokalizowanym w miejscu zapewniającym realizację Umowy z zachowaniem czasów (zawartych w załączniku nr 1B do Regulaminu), które będzie świadczyło usługę w zakresie histopatologii, przygotowaną zgodnie z wzorem podanym w **Załączniku nr 6 do Regulaminu**. Każdorazowa zmiana personelu może się odbywać tylko na personel o takich samych lub wyższych kwalifikacjach,
17. propozycja rozwiązań informatycznych dotyczących udzielanych świadczeń uwzględniające wszystkie wymagania wskazane w **Załączniku nr 12 do Regulaminu**,
18. potwierdzenie realizacji w ostatnich 3 latach usług outsourcingu w zakresie diagnostyki laboratoryjnej w minimum 2 szpitalach co najmniej 500-łóżkowych lub większych i o profilu zbliżonym do Udzielającego zamówienia (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**),
19. potwierdzenie realizacji w ostatnich 3 latach usługi outsourcingu w zakresie badań histopatologicznych w minimum 1 szpitalu o profilu onkologicznym i hematologicznym (**Załącznik nr 8 do Regulaminu**),
20. rekomendacje ze szpitali wymienionych w pkt. 18 i 19 (**Załącznik nr 15 do Regulaminu**),

21. formularz cenowy – przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **Załączniku nr 1A i 1B do Regulaminu**,
22. dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wskazanych w **Załącznikach nr 2 do Umów**.
23. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z projektami umów i niewnoszeniu do nich zastrzeżeń - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**,
24. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z wymaganiami systemu informatycznego i niewnoszeniu do nich zastrzeżeń - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**,
25. oświadczenie oferenta o uczestnictwie w wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnych informacji technicznych odnośnie pomieszczeń posiadanych przez Udzielającego Zamówienia, przeznaczonych na świadczenie usługi |i wydzierżawianych przez Udzielającego Zamówienia - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**.
26. Oświadczenie oferenta o spełnieniu wymagań dotyczących bezpieczeństwa – **Załącznik nr 3 do Regulaminu**
27. **Wypełniony Załącznik Nr 7 do Regulaminu (dla pakietu Nr 1)** Odrzuceniu podlega oferta, w ramach której więcej niż 30% rodzajów badań w całym pakiecie jest podzlecanych podwykonawcom.
28. **Wypełniony Załącznik Nr 11 do Regulaminu (dla pakietu Nr 2) określający zakres badań podzlecanych podwykonawcom.** *Odrzuceniu podlega oferta, w ramach której więcej niż 30% rodzajów badań jest podzlecanych podwykonawcom, chyba że Oferent posiada wobec podwykonawcy, któremu podzlecane będą badania z zakresu histopatologii, pozycję dominującą w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 200 r. Kodeks spółek handlowych.*
29. Dowód wniesienia wadium.
30. Wersję elektroniczną załączonych dokumentów wymienionych w pkt 1-28. Załączniki w WORD i EXCEL należy zamieścić w wersji edytowalnej na elektronicznych nośnikach informacji.

VIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający wybierze ofertę:

1. która będzie kompletna i prawidłowa pod względem formalnym;
2. której treść będzie zgodna ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert, opisanymi w **Załącznikach nr 2 do Umów** („Wymagania dotyczące wykonania badań będących przedmiotem konkursu oraz przesyłania materiału i wyników”);
3. która zostanie przez Komisję Konkursową uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny wskazanymi w punkcie 4:
4. Szczegółowe wyliczenie oceny przebiegać będzie wg następujących zasad:

A) Kryterium cenowe (łącznie dla Pakietu nr 1 i nr 2)

Maksymalna liczba punktów = 100 pkt.

Kryterium cenowe - wartość oferty brutto

gdzie: **wartość oferty brutto** = łączna cena udzielania świadczeń z Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2 minus cena dzierżawy pomieszczeń

przy czym **cena za dzierżawę** pomieszczeń, dla zachowania porównywalności ofert liczona jest w następujący sposób :

proponowana **stawka netto** za 1 m² x 475,56 m² (łączna powierzchnia Zamawiającego przeznaczona pod dzierżawę) x 48 m-cy

– maks 58 pkt.

wartość punktowa w Kryterium cenowym wyliczana wg. wzoru

wartość minimalna

----- x 58 pkt

wartość oferowana

(wartość brana pod uwagę do dwóch miejsc po przecinku).

B.1) Kryteria oceny dla Pakietu nr 1

a. kwalifikacje personelu Oferenta opisane w **Załączniku nr 6 do Regulaminu**

liczba diagnostów laboratoryjnych – specjalistów z laboratorium na terenie Łodzi, mającego realizować umowę:

- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę - więcej o 1-3 - **1 pkt.**
- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – więcej od 4-6 - **4 pkt.**
- więcej niż wymagane w załączniku nr 2 do Umowy specjalistów z dziedzin mających zastosowanie przy realizacji umowy, zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 7 i powyżej 7 - **7 pkt.**
- pracownicy z doktoratem / (co najmniej 2 osoby) –**2 pkt.**

maksymalnie - **9 pkt.**

b. certyfikaty i zaświadczenia uczestnictwa w zewnętrznej kontroli jakości badań laboratoryjnych z laboratorium głównego na terenie Łodzi, mającego realizować umowę (laboratorium wskazane w pkt. VII ust. 4 Regulaminu jako laboratorium główne, realizujące Umowę):

dla pakietu 1a

- certyfikaty / zaświadczenia uczestnictwa z innych kontroli niż Powszechny Program Zewnętrznej Oceny Jakości Badań Laboratoryjnych organizowany przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Laboratoryjnej, sprawdzających co najmniej 50 dodatkowych parametrów (innych niż kontrolowane w ww. programie 25 parametrów) –**4pkt.**
- oferent posiada certyfikat spełnienia wymagań ISO/IEC 27001:2013 w zakresie działalności objętej postępowaniem konkursowym dla Laboratorium głównego na terenie Łodzi mającego realizować usługę –**1 pkt.**

maksymalnie - **5pkt.**

dla pakietu 1b

- z kontroli oznaczania parametrów obejmujących ten pakiet z laboratorium realizującego umowę dla co najmniej 5 parametrów – **1 pkt.**

maksymalnie - **1 pkt.**

dla pakietu 1c

- certyfikat z innych kontroli niż sprawdzian POLMICRO badań mikrobiologicznych (np. LABQUALITY) –**2 pkt.**

maksymalnie - **2 pkt.**

dla pakietu 1d

- zaświadczenia zgłoszenia udziału w kontroli zewnątrzlaboratoryjnej i /lub przedstawienie wyników tej kontroli, zaświadczenie z PZH o dopuszczeniu Laboratorium do wykonywania badań - 1 pkt

Maksymalnie - **1 pkt**

c. koncepcję funkcjonowania laboratorium diagnostycznego wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług (wg **Załącznika nr 9 do Regulaminu**):

- koncepcja funkcjonowania laboratorium – **od 0 do 6 pkt.**
- organizacja co najmniej 3 dodatkowych punktów pobrań w województwie łódzkim umożliwiającą wykonywanie badań laboratoryjnych na rzecz pacjentów Szpitala Kopernika w Łodzi: - **1 pkt.**

Parametry brane pod uwagę:

- organizacja pobierania i przyjmowania materiału, organizacja transportu z punktów pobrań
- organizacja pracy laboratoriów mających realizować umowę
- liczba i kwalifikacje personelu

- laboratorium (laboratoria) back-upowe, w razie awarii
- system informatyczny zastosowany do realizacji kontraktu.

maksymalnie - 7 pkt.

d. Odległość laboratorium głównego mającego realizować Umowę (laboratorium wskazane w pkt. VII ust. 4 Regulaminu jako główne laboratorium realizujące umowę) od siedziby głównej Udzielającego zamówienia (główne wejście do Centrum, ul. Pabianicka 62) liczona w linii prostej:

Laboratorium główne realizujące umowę (pakiet 1a i 1b)

- do 3 km – 2 pkt.

maksymalnie - 2 pkt.

Pracownia mikrobiologii realizująca Umowę (pakiet 1c)

- do 3 km – 2 pkt.

maksymalnie - 2 pkt.

Ocena punktowa za kryteria w pkt. c dokonywana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków komisji konkursowej, a następnie wyliczana jako średnia liczba punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglona do pierwszego miejsca po przecinku, wg. zasad matematycznych (0-4 – zaokrąglamy w dół, 5-9 – zaokrąglamy w górę).

Ocena końcowa Pakietu nr 1 będzie sumą punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pozycjach a, b, c i d

B.2) Kryteria oceny dla Pakietu nr 2

a. kwalifikacje personelu Oferenta opisane w **Załączniku nr 6 do Regulaminu**

liczba lekarzy specjalistów patomorfologii /patologii onkologicznej zatrudnionych w laboratorium histopatologicznym Oferenta na terenie Łodzi, mających realizować umowę, w tym co najmniej dwóch specjalizujących się w nowotworach układu krwiotwórczego:

- więcej o 1 lub 2 specjalistów zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 2 pkt.
- więcej o 3 lub więcej specjalistów zatrudnionych w laboratorium realizującym usługę – 4 pkt
- pracownicy z doktoratem (co najmniej 2 osoby) – 2 pkt.

maksymalnie 6 pkt.

b. koncepcję funkcjonowania laboratorium histopatologicznego Oferenta na terenie Łodzi wraz ze sposobem organizacji świadczonych usług (**od 0 do 7 pkt.**):

Parametry brane pod uwagę:

- osoba/osoby do stałego kontaktu za strony Przyjmującego zamówienie
- organizacja pracy lekarzy specjalistów
- liczba i organizacja pracy personelu technicznego
- laboratorium (laboratoria) back-upowe, w razie awarii
- system informatyczny zastosowany do realizacji kontraktu.

maksymalnie 7 pkt.

Ocena punktowa za kryteria w pkt. b („Koncepcja funkcjonowania laboratorium histopatologicznego...”) dokonywana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków komisji konkursowej, a następnie wyliczana jako średnia liczba punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglona do pierwszego miejsca po przecinku, wg. zasad matematycznych (0-4 – zaokrąglamy w dół, 5-9 – zaokrąglamy w górę).

Ocena końcowa Pakietu nr 2 będzie sumą punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pozycjach a i b.

Ocena końcowa Oferty będzie sumą Oceny końcowej Pakietu nr 1 (B1) oraz Oceny końcowej Pakietu nr 2 (B2) oraz punktów uzyskanych w ramach Kryterium cenowego (A). W przypadku uzyskania przez dwóch Oferentów największej, jednakowej liczby punktów, o wyborze jednego z nich komisja zdecyduje po dyskusji, poprzez głosowanie, większością głosów.

IX. Pytania w toku postępowania konkursowego

1. Osoba uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia jest:

- a) **W sprawach merytorycznych:** Pakiet nr 1 – p. Jadwiga Klepaczka, tel. 42 6895720, e-mail: jm.klepaczka@kopernik.lodz.pl, Pakiet nr 2 – p. Ewa Rybak-Wilk, tel. 426895333 e-mail: ee.rybak-wilk@kopernik.lodz.pl.
- b) **W sprawach organizacyjnych:** Beata Zdzienicka - **Dział Organizacyjno-Prawny**, tel.: 042 689 59 02 - 03, e-mail: metorg@kopernik.lodz.pl,

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania w toku postępowania konkursowego kierowane muszą być w formie pisemnej na adres Udzielającego zamówienia,

tj. Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź. Dopuszcza się przesłanie ich również drogą elektroniczną (szpital@kopernik.lodz.pl) – uważa się je za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a następnie niezwłocznie przekazana w formie papierowej.

3. Każdy może zwracać się do Udzielającego zamówienia – najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert o wyjaśnienie treści „Szczegółowych warunków konkursu ofert” lub treści Ogłoszenia o konkursie, kierując swoje zapytania wyłącznie na piśmie, w sposób określony w pkt. 2.

4. Udzielający zamówienia udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania niezwłocznie, jeśli prośba o wyjaśnienie treści „Szczegółowych warunków konkursu ofert” lub treści Ogłoszenia wpłynęła do Udzielającego zamówienia na nie później niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przez Udzielającego zamówienia z pytającym drogą elektroniczną.

5. Udzielający zamówienie przekaże jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim pytającym, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.kopernik.lodz.pl.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów, składających się na Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz treść ogłoszenia, z zastrzeżeniem że:

- a) informację o dokonanej modyfikacji Udzielający zamówienia zamieści na swojej stronie internetowej www.kopernik.lodz.pl,
- a) o każdej modyfikacji Udzielający Zamówienia powiadomi niezwłocznie każdego z Oferentów
- b) w przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty Udzielający zamówienia przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Szczegółowych warunków konkursu ofert lub treści ogłoszenia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Udzielającego zamówienia odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w terminie do **dnia 23.07.2021 do godz. 10.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, 93-513 Łódź, ul. Pabianicka 62 w Kancelarii Centrum.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim zostanie oznakowana jego oferta w chwili jej składania.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz rozstrzygnięcie konkursu:

1. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia w Łodzi, ul. Pabianicka 62, **dnia 23.07.2021 r. o godz. 11.00** w Sali Konferencyjnej.
2. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.

XII. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XIII. Wniesienie wadium

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **5 000 000,00 zł.** (słownie: pięć milionów złotych).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 gwarancjach bankowych;
 - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku:
PeKaO S.A. V Oddział/Łódź 78 1240 1545 1111 0000 1166 9960

z zaznaczeniem: *Wadium w postępowaniu konkursowym 2021/21/NO.* Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w pkt. 2.2.-2.3 Oferent przekazuje Udzielającemu zamówienia oryginal gwarancji w postaci elektronicznej, tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione. Oferent zobowiązany jest dołączyć odpowiedni dokument do oferty.
5. Wadium musi zostać wniesione na rzecz Udzielającego zamówienia przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Udzielającego zamówienia
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w pkt. 2.2-2.3. musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i spełniać w szczególności następujące wymogi:
 - 6.1 być wystawione na beneficjenta gwarancji – Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź),
 - 6.2 z treści gwarancji winno wynikać **bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie** zgłoszone przez Udzielającego zamówienia w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Udzielającemu zamówienia pełnej kwoty wadium w okolicznościach odpowiednio określonych w treści art. 98 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 6.3 okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
7. Udzielający zamówienia zwróci wadium w terminie **10 dni** od daty rozstrzygnięcia konkursu na świadczenie z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologii, za wyjątkiem wybranego Oferenta i kwoty wskazanej w pkt. 9. W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zwrot następuje poprzez złożenie gwarantowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
8. Oferent traci wadium na rzecz Udzielającego zamówienie w razie niepodpisania umowy przez wybranego w konkursie Oferenta w terminie związania Ofertą.
9. Jeżeli:
 - a) kwota wadium wybranego w konkursie Oferenta **została wniesiona przelewem** na rachunek bankowy Udzielającego Zamówienia, **pozostanie na koncie Udzielającego zamówienie** w wysokości **5 000 000,00 zł** jako zabezpieczenie realizacji umów (Pakiet nr 1 i nr 2), która w kolejnych latach realizacji umowy będzie proporcjonalnie zwracana maksymalnie po 1 250 000 zł rocznie – zwrot pierwszej części nastąpi w ciągu 3 miesięcy po upływie 12 miesięcy realizacji świadczeń stanowiących przedmiot umowy, z zastrzeżeniem pkt. 11;
 - b) wadium **było wniesione w formie gwarancji**, o której mowa w pkt. 2.2-2.3. wybrany w konkursie Oferent zobowiązany jest w terminie związania ofertą, jednakże najpóźniej do dnia podpisania umowy przedstawić dowód wpłaty na wskazany w pkt 3 rachunek bankowy Udzielającego Zamówienia pełnej kwoty 5.000.000 zł stanowiącej zabezpieczenie realizacji umów, która **pozostanie na koncie Udzielającego zamówienie** i

w kolejnych latach realizacji umowy będzie podlegała zwrotowi według zasad opisanych w pkt. 9 a) powyżej. Skuteczna wpłata należności następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Udzielającego zamówienia.

10. Kwota zabezpieczenia pozostała na koncie Udzielającego Zamówienia w **ostatnim** roku realizacji umowy zostanie zwrócona Przyjmującemu Zamówienie w **terminie 3 miesięcy** od jej zakończenia.
11. Kwota zwracanego zabezpieczenia może jednak zostać pomniejszona o ewentualne kary umowne i inne należności wynikające z niewłaściwej realizacji usługi przez Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia, w tym o równowartość kosztów związanych z przywróceniem do stanu poprzedniego dzierżawionych przez Przyjmującego zamówienie powierzchni, oszacowanych po ocenie ich stanu technicznego zgodnie z zapisami odrębnej umowy – dzierżawy powierzchni.

XIV. Odstępstwa od Regulaminu udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30.000 euro

W niniejszym postępowaniu **wyłącza się możliwość prowadzenia negocjacji** przewidzianą w § 12 Regulaminu udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30.000 euro.

XV. Odrzucenie oferty oraz Unieważnienie postępowania

1. Odrzucenie oferty lub unieważnienie postępowania może nastąpić na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość 30.000 Euro”.
2. Udzielający zamówienie ma prawo unieważnić Konkurs z własnej inicjatywy lub na uzasadniony wniosek Oferenta.

XVI. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Komisja Konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Centrum www.kopernik.lodz.pl.
3. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zawiera nazwę (firmę) oraz siedzibę Oferenta, który został wybrany.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie.

XVII. Zawarcie umowy:

1. Umowa na udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej zostanie zawarta z oferentem, którego oferta spełnia warunki formalne oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta oddzielnie dla Pakietu nr 1 i dla Pakietu nr 2, w dniu jej podpisania, jednakże realizacja zadań nastąpi w okresie **od 1 października 2021 r. do 30 września 2025 r., z możliwością jej przedłużenia o czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.**
3. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi łącznie **54 957 350,00 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt cztery miliony dziewięćset pięćdziesiąt siedem tysięcy trzysta pięćdziesiąt złotych) **na cały okres rozliczeniowy dla Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2**, z czego wartość zamówienia **dla Pakietu nr 1** wynosi: **37 114 010,00 PLN**, natomiast wartość dla **Pakietu nr 2** wynosi: **17 843 340,00 PLN**. Wzór umów, o których mowa w pkt. 2 stanowią **Załączniki nr 13a i 13b do Regulaminu.**
4. **Wartość Umów może ulec zwiększeniu o 10% (dla każdej z umów) w czasie całego okresu trwania danej Umowy.** Dopuszcza się niezależnie od tego możliwość przesunięcia części kwoty wartości brutto poszczególnych umów pomiędzy tymi umowami (Pakiet nr 1 i Pakiet nr 2).
5. Umowa dzierżawy docelowa dla pomieszczeń niezbędnych do realizacji świadczeń wskazanych w Pakietach nr 1 i nr 2 zawarta będzie **nie później niż od dnia 1 stycznia 2022 r.** Umowa dzierżawy na okres przejściowy na czas adaptacji oraz remontu pomieszczeń przejściowych i docelowych zawarta będzie **od dnia następnego**

- po dniu zawarcia umów na świadczenia usług z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej z przewidywanym maksymalnym okresem trwania umowy do 31 grudnia 2021 r.
6. Wzory umów dzierżawy, o których mowa w pkt 5 stanowią Załączniki nr 14 i 14a do Regulaminu.

XVIII. Zastrzeżenia (uprawnienia) Udzielającego zamówienie

1. Udzielającemu zamówienie przysługuje bez podania przyczyn prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz swobodnego wyboru oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. Udzielający zamówienia ma prawo do rezygnacji z prowadzenia konkursu ofert i jego odwołania bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania, aż do momentu podpisania umowy.

XIX. Środki odwoławcze

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej, przysługują następujące środki odwoławcze:
 - a) umotywowany protest do Komisji konkursowej
 - b) odwołanie do Dyrektora Centrum
2. Środki odwoławcze wnosi się w formie pisemnej. O zachowaniu terminu do wniesienia danego środka odwoławczego decyduje data wpływu środka odwoławczego do Kancelarii Udzielającego zamówienie, nie data stempla pocztowego.
3. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i histopatologicznej do czasu jego rozpatrzenia nawet w przypadku, jeżeli Udzielający zamówienie naruszył termin 7-dni roboczych na rozpatrzenie odwołania.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszych SWKO wnoszenie i rozpatrywanie środków odwoławczych następuje na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość 30.000 Euro”.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie przepisy:

- 1) Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30.000 euro
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 3) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1A do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 1” (Wymagania Udzielającego zamówienie, formularz stanowiący Załącznik do Oferty)

Załącznik nr 1B do Regulaminu – „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia. Pakiet nr 2” ” (Wymagania Udzielającego zamówienie, formularz stanowiący Załącznik do Oferty)

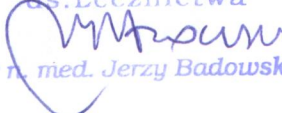
Załącznik nr 2 do Regulaminu – „Formularz ofertowy - Informacje o oferencie” ” (Wzór formularza Oferty)

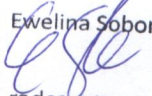
Załącznik nr 3 do Regulaminu – „Oświadczenie Oferenta” (Załącznik do Oferty)

Załącznik nr 4 do Regulaminu – „Badania wykonywane w siedzibie Udzielającego zamówienie– Pakiet Nr 1” (Załącznik do Oferty)

- Załącznik nr 5a do Regulaminu** – „Wykaz aparatury i sprzętu wykorzystywanych do realizacji kontraktu – Pakiet Nr 1” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 5b do Regulaminu** – „Wykaz aparatury i sprzętu wykorzystywanych do realizacji kontraktu – Pakiet Nr 2” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 6 do Regulaminu** – „Wykaz personelu medycznego, który będzie świadczył usługi z zakresu diagnostyki laboratoryjnej dla Zamawiającego” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 7 do Regulaminu** – „Metody badawcze dla badań objętych konkursem – Pakiet Nr 1” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 8 do Regulaminu** – „Realizacja usługi outsourcingu w wieloprofilowych szpitalach ponad 500-łóżkowych w zakresie wykonywania badań diagnostyki laboratoryjnej – Pakiet Nr 1. Realizacja usługi outsourcingu w szpitalu onkologicznym i hematologicznym w zakresie badań histopatologicznych – Pakiet Nr 2” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 9 do Regulaminu** – „Koncepcja realizacji usługi wykonywania badań diagnostycznych dla Szpitala Kopernika w Łodzi (w formie opisowej) Pakiet nr 1, Pakiet nr 2” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 10a do Regulaminu** – „Warunki wymagane do złożenia oferty – Pakiet Nr 1” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 10b do Regulaminu** – „Warunki wymagane do złożenia oferty – Pakiet Nr 2” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 11 do Regulaminu** – „Lista podwykonawców wraz z listą zleczanych im badań – Pakiet Nr 2.” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 12 do Regulaminu** – Wymagania dotyczące systemu informatycznego (Wymagania Udzielającego zamówienie, Załącznik do Umowy na Pakiet nr 1 i Umowy na Pakiet nr 2)
- Załącznik nr 13a do Regulaminu** – „Wzór Umowy- Pakiet nr 1” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 13b do Regulaminu** – „Wzór Umowy- Pakiet nr 2” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 14 do Regulaminu** – „Wzór umowy dzierżawy powierzchni” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 14a do Regulaminu** – „Wzór umowy tymczasowej dzierżawy powierzchni – adaptacja i remont” (Wymagania Udzielającego zamówienie i Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 15 do Regulaminu** – „Rekomendacje ze szpitali wymienionych w **Załączniku nr 8 do Regulaminu**” (Załącznik do Oferty)
- Załącznik nr 16 do Regulaminu** – „Zestawienie powierzchni przeznaczonych do wydzierżawienia na potrzeby świadczenia usługi laboratoryjno-histopatologicznej na rzecz Udzielającego zamówienia.” (Wymagania Udzielającego zamówienie).

Prosimy o niedołączanie do oferty materiałów, o które Udzielający zamówienia nie występuje.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa

dr n. med. Jerzy Badowski

LD-2652

Ewelina Sobóń
radca prawny